

Plats och tid	Förbundskansliet, klockan 09.00 – 11.50 Ordf. och vice ordf. är på plats på förbundskansliet, övriga förtroendevalda deltar på distans via länk
Ajournering	Mötet ajourneras klockan 09.20-09.30, 11.20-11.30.
Omfattning	§ 70 – 81
<b>Beslutande</b>	
Ledamöter	Dzenita Abaza (S), ordförande Susanne Eliasson (M) Linus Hellman (S) Leila ben Larbi (V) Björn Brändewall (L), § 78-81 Björn Andreen (M), vice ordförande Kristina Sjöström (S) Martin Olsson (M) Sten Bondesson (C)
Tjänstgörande ersättare	Karin Karlsson (KD), ersättare för Björn Brändewall (L), § 70-77 Eva Wahlgren (C), ersättare för Jeanette Sandström (S)
<b>Övriga deltagande</b>	
Ersättare	Ylva Hällblad (S) Patrik Olsen (M) Jaafar Al-Jabiri (C) Karin Karlsson (KD), § 78-81 Jessica Jämtin (C)
Tjänstepersoner m.fl.	Ann-Charlotte Anderberg, tf förbundsdirektör Stefan Regebro, verksamhetsområdeschef Chatharina Gustafsson, administrativ chef Ida Söderman Halilkanovic', HR-specialist § 73 Caroline Johansson, controller § 73, 77 Charlotte Blomqvist, skolpsykolog §74 Karin Hovmark, rektor § 77 Therese Larsson, antagningshandläggare § 79 Hanna Berg Carlsson, bibliotekarie § 80 Malin Sjövall, bibliotekarie § 80 Sara Lidén, bibliotekarie § 80 Ingegerd Andersson, förbundssekreterare
Datum för justering	2020-10-06
Underskrifter	Sekreterare _____ Ingegerd Andersson  Ordförande _____ Dzenita Abaza

Justerande

\_\_\_\_\_  
Martin Olsson

Datum för anslag

Justering har tillkännagivits genom anslag på Kalmarsunds  
gymnasieförbunds anslagstavla 2020-10-06

§ 70

GYF 2020/0181-04.06

## Tillsättning av förbundsdirektör och skolchef

### Beslutsunderlag

Förbundskansliets skrivelse 2020-09-14.

Arbetsutskottets protokoll 2020-09-15.

### Bakgrund

Enligt förbundsordningen ska förbundsdirektionen utse en förbundsdirektör. Direktören ska ha den ledande ställningen bland de anställda och vara chef för den förvaltning som finns under förbundsdirektionen.

Förbundsdirektören är förbundets skolchef (se 2 kapitlet 8 a § skollagen) och ska biträda huvudmannen med att ansvara för att de föreskrifter som gäller för utbildningen följs.

Endast en person får vara förbundsdirektör.

Tidigare förbundsdirektör slutade sin anställning på egen begäran 2020-08-17. Arbetet med rekrytering av ny förbundsdirektör inleddes med en upphandling av rekryterings-tjänst där AS&B fick uppdraget. Tre rekryteringsgrupper utsågs; arbetsutskottet, central samverkansgrupp och en grupp med representanter från förbundskansliet.

Uppdraget till rekryteringsfirman var att sköta sortering och urval utifrån en kompetensprofil framtagen i samverkan med rekryteringsgrupperna. Det var 13 sökande till tjänsten varav två drog tillbaka sina ansökningar under processen. Ansökningarna var anonyma för förbundet fram till att tre slutkandidater återstod. Urval gjordes via intervjuer och fördjupad personlighetsbedömning genom certifierade tester och djupintervjuer. Ett urval av tre kandidater presenterades för förbundet och kompetensbaserade intervjuer genomfördes med dessa tre 2020-09-02. Intervjuerna genomfördes i respektive rekryteringsgrupp under ledning av konsult från AS&B.

Rekryteringsgrupperna samlades efter intervjuerna och redovisade sina intryck. Arbetsutskottet förordade efter det Mats-Peter Krantz, skolområdeschef/ verksamhetschef vid gymnasiet i Karlskrona kommun. Ärendet togs upp i central samverkansgrupp 2020-09-09. Central samverkansgrupp hade inget att erinra.

### Ekonomiska konsekvenser

Tjänsten som förbundsdirektör är vakant och ryms inom budget. Inga ekonomiska konsekvenser förutses.

### Beslut

Direktionen beslutar att anställa och tillsätta Mats-Peter Krantz som förbundsdirektör.

Direktionen beslutar att utse Mats-Peter Krantz till skolchef.

### Beslutsexpediering

Medlemskommunerna

Förbundskonferensen

Central samverkansgrupp  
Förbundskansliet

§ 71

GYF 2020/0327-01.02

## Verksamhetsplan för elevhälsans medicinska insats 2020/2021

### Beslutsunderlag

Förbundskansliets skrivelse 2020-09-07.

Arbetsutskottets protokoll 2020-09-15.

Verksamhetsplan 2020-08-10.

### Bakgrund

De medicinska insatserna inom elevhälsan regleras i Skollagen (2010:800). Där står det att elevhälsan främst ska vara förbyggande och hälsofrämjande. Elevernas utveckling mot målen ska stödjas. Eleverna ska erbjudas hälsosamtal och hälsokontroller minst en gång under sin skolgång i gymnasieskolan eller gymnasiesärskolan.

I skollagen ingår skolsköterskor och skolläkare i elevhälsan och benämns som elevhälsans medicinska insatser (EMI).

EMI är en del av hälso- och sjukvården och omfattas av det regelsystemet. Inspektionen för vård och omsorg (IVO) har tillsynsansvar över hälso- och sjukvården och dess personal.

För EMI ska bedrivas ett systematiskt kvalitetsarbete. Patientsäkerhetslagen (SFS 2010:659), Socialstyrelsen (SOSFS 2011:9) och Socialstyrelsen och Skolverket (2016) reglerar det systematiska kvalitetsarbetet som ska bedrivas inom verksamheten. Verksamheten ska utvärderas årligen och upprättad verksamhetsplan revideras efter utvärdering.

Utvärderingen utgår från kvalitetsindikatorer som är rekommenderade i "Vägledning för elevhälsan" som ges ut av Socialstyrelsen och Skolverket. Kvalitetsindikationerna är ett kvalitetsmått för EMI, framtagna av Riksföreningen för skolsköterskor och Svenska skolläkarföreningen.

### Mål i verksamhetsplan 2020/2021

Alla elever skall ha tillgång till EMI, på lika villkor och utifrån den enskildes behov. EMI skall förebygga, upptäcka och arbeta för att förbättra fysisk och psykisk hälsa hos varje elev samt ge individuellt stöd i skolsituationen. Det förebyggande arbetet utgår ifrån kunskapen om vad som orsakar ohälsa och vilka faktorer som leder till ohälsa eller svårigheter att nå utbildningens mål.

Verksamhetsplanen för läsåret 2020/2021 innehåller fem prioriterade målområden utöver det övergripande målet. Dessa mål är hälsobesök, hälsosamtal, journalsystem/dokumentation, kompetensutveckling och att främja fysisk hälsa för att motverka psykisk ohälsa.

### Beslut

Direktionen godkänner reviderad verksamhetsplan för elevhälsans medicinska insats daterad 2020-08-10.

**Beslutsexpediering**

Verksamhetsområdeschef/verksamhetschef EMI

Rektorer för skolenheter gymnasiet och gymnasiesär

Medicinskt ledningsansvarig skolsköterska

§ 72

GYF 2020/0353-02.12

## Sammanträdesplan för direktionen 2021

### Beslutsunderlag

Förbundskansliets skrivelse 2020-09-10.

Arbetsutskottets protokoll 2020-09-15.

### Bakgrund

Föreslagna datum har tagits fram av förbundskansliets personal tillsammans med ordföranden. Datumen följer tidigare års planering, där hänsyn bland annat tas till tidpunkterna för återkommande budgetuppföljning, delårsrapport och beslut om årsbudget.

Föreslagna veckodagar är liksom föregående år tisdagar för presidiet och arbetsutskottet samt torsdagar för direktionens sammanträden, med några undantag.

Schemat ger högsta möjliga förutsättningar för förbundskansliets beredning och framställning av handlingar som ska sändas till direktion och arbetsutskott. Det ger också stöd för möjligheterna till utskrift och justering av arbetsutskottets beredningsprotokoll som biläggs handlingarna till direktionen.

### Beslut

Direktionen fastställer följande sammanträdesdagar 2021:

<u>Presidium</u>	<u>Arbetsutskott</u>	<u>Direktion</u>
12 januari	19 januari	28 januari
9 februari	16 februari	25 februari
9 mars	16 mars	25 mars
6 april	13 april	22 april
11 maj	18 maj	27 maj
17 augusti	24 augusti	2 september
14 september	21 september	30 september
12 oktober	19 oktober	29 oktober
9 november	16 november	25 november
30 november	7 december	16 december

### Sammanträdestider:

Presidiet tisdagar kl 13.00

AU tisdagar kl 13.00

Direktionen torsdagar kl 09.00

(undantag 29 oktober, kl 09.00 samt 16 december, kl 14.00)

Partigrupperna sammanträder kl 08.15, i anslutning till direktionens sammanträden (undantag 16 december, kl 13.15).

Direktionen fastställer den 28 och 29 oktober för budgetkonferens och direktionsmöte.

Beslutsexpediering  
Medlemskommunerna  
Förbunds konferensen  
Förbundskansliet



§ 73

GYF 2019/0021-04.01

## Upphävande av beslut 2019-01-24 gällande anställningsstopp

### Beslutsunderlag

Förbundskansliets skrivelse 2020-09-08.

Arbetsutskottets protokoll 2020-09-15.

### Bakgrund

Vid 2019 års ingång hade förbundet ett mycket ansträngt ekonomiskt läge. Det preliminära resultatet för 2018 var minus 22 mkr och ingångsvärdet 2019-01-01 var minus 24 mkr. Orsakerna till fortsatt prognostiserat underskott var många. Urholkad elevpeng, inga extraordinära intäkter, extra utbetalningar till fristående skolor på grund av underskott, inget överskott av interkommunala kostnader/intäkter och kraftigt minskade intäkter för elever inom språkintröduktion. Externa faktorer som var svåra att påverka kortsiktigt. Vid en genomlysning av verksamheterna framgick dessutom att flera av förbundets utbildningar inte hade en optimal organisation (break-even). En kartläggning visade att framför allt åtta program gick med kraftiga underskott där introduktionsprogrammen utmärkte sig särskilt med närmare åtta mkr i underskott.

Ett omfattande åtgärdsprogram sattes in med kostymanpassningar, allmän ekonomisk återhållsamhet, strategiska budgetmöten med skolenheterna och direkta åtgärder i det operativa arbetet på skolorna. Inom ramen för det åtgärdsprogrammet infördes 2019-01-24 begränsningar i delegationsordningen gällande anställning av personal, så kallat anställningsstopp. Parallellt med det arbetet uppvaktades medlemskommunerna för diskussioner om ett ökat medlemsbidrag.

Förbundskansliet har nu gjort en utvärdering av anställningsstoppet. Utvärderingen visar på en gynnsam utveckling vad gäller ekonomisk prognos, effektivt resursutnyttjande (nyckeltal personal) och en ökad ekonomisk medvetenhet och transparens mellan enheterna i förbundet. Vikten av stöd och support från förbundskansliet har aktualiserats och gett ett ökat förbundsövergripande helhetsperspektiv.

Ett anställningsstopp är en högst tillfällig lösning som var nödvändig i det ekonomiska läget förbundet befann sig när det infördes. Ur ett långsiktigt perspektiv är det viktigt att ha hållbara rutiner som fungerar över tid. För att bibehålla den ekonomiska medvetenheten inför framtida rekryteringar har förbundskansliet tagit fram en checklista för behovsanalys som innefattar både den egna enheten och hela förbundet.

Mot ovanstående bakgrund föreslår förbundskansliet att beslutet om anställningsstopp daterat 2019-01-24 upphävs.

### Ekonomiska konsekvenser

Införandet av anställningsstopp, tillsammans med övriga åtgärder för att få en budget i balans, har medfört en ökad ekonomisk medvetenhet. Sambandet anställningar och budget har tydliggjorts på ett sätt som ökat det förbundsövergripande helhetsperspektivet i hela organisationen. Ett upphävande av begränsningar i delegationsordningen, vad gäller anställning av personal, bedöms därför inte medföra några ekonomiska konsekvenser.

Justerare

Utdragsbestyrkande

**Beslut**

Direktionen upphäver tidigare beslut 2019-01-24 om att införa begränsningar i delegationsordningen gällande anställning av personal, så kallat anställningsstopp.

**Beslutsexpediering**

Förbundskonferensen

Förbundskansliet

Central samverkansgrupp

§ 74

## Presentation av skolpsykolog

Charlotte Blomqvist, skolpsykolog sedan 2020-01-01, presenterar sig för direktionens medlemmar.

Charlottes har som huvuduppgift att ansvara för psykologiska insatser inom elevhälsan i gymnasieskolan. Hon ska även tillsammans med rektorerna vara drivande i utvecklingen av en förbundsgemensam stödprocess, med gemensamma begrepp och gemensam dokumentation.

§ 75

### Anmälningssärenden

1. Beslut från Skolinspektionen – Ansökan om godkännande som huvudman för gymnasieskola vid Calmare Internationella Skola. GYF 2020/0101-02.10.
2. Beslut från Kalmar kommun § 149 – Stöd för samverkan med Linnéuniversitetet. GYF 2020/0365-10.01.
3. Protokoll från centrala samverkansgruppen 2020-08-26.

### Beslut

Direktionen tar informationen om anmälningssärenden till protokollet.

§ 76

GYF 2020/0054-01.01

## Anmälan av delegationsbeslut

### Beslutsunderlag

Beslutsjournaler, september månad 2020.

### **Rektor, Axel Weüdelsskolan**

3:2 Beslut om att utbildning på kursen ska upphöra om elev inom Vux, Lärvox, SFI saknar förutsättningar att tillgodogöra sig densamma, 28 beslut.

### **Rektor, Jenny Nyströmsskolan**

1:40 Förlängd undervisning för enskild elev, 1 beslut.

### **Rektor, Lars Kaggskolan**

1:37 Antagning vid senare tidpunkt än vid början av utbildningen samt inträdesprov, 1 beslut.

1:39 Återantagning av elev som slutat i gymnasieskolan innan eleven har slutfört utbildningen, 1 beslut.

1:40 Förlängd undervisning för enskild elev, 2 beslut.

### **Rektor, Stagneliusskolan**

1:8 Beslut om att elevs utbildning får avvika från vad som gäller i nationellt program, 7 beslut.

1:37 Antagning vid senare tidpunkt än vid början av utbildningen samt inträdesprov, 2 beslut.

6:8 Tillsvidareanställning eller vikariat 6 månader eller längre av övrig personal, 2 beslut.

### **Förbundsdirektör**

1:43 Fjärr- och distansundervisning på gruppnivå får tillämpas om trängsel uppstår i kollektivtrafiken, 1 beslut.

5:14 Tecka utbildningsavtal för enskild elev där samverkansavtal saknas, 1 beslut.

6:8 Avsteg från anställningsstopp, 20 beslut.

### **Ekonomichef**

5:17 Tilläggsbelopp för fristående huvudmän, 1 beslut.

### **Antagningshandläggare**

1:3 Meddela hemkommunen om elev börjar eller slutar i annan kommun, 5 st.

### **Ekonomiassistent vid förbundskansliet**

1:6 Besluta om inackorderingsbidrag, 70 beslut.

### Beslut

Direktionen godkänner redovisningen av anmälda delegationsbeslut.

§ 77

GYF 2020/0362-10.01

## Information om verksamheten vid Ölands utbildningscenter

### Information

Rektor vid Ölands utbildningscenter, Karin Hovmark, informerar om skolans verksamhet.

2015-10-23 tog direktionen beslut om att ingen ny antagning skulle ske till gymnasieutbildningarna vid dåvarande Ölands Gymnasium samt att de elever som gick på skolan skulle fasas ut. Verksamheten för skolans kommunala vuxenutbildning skulle dock vara oförändrad för svenska för invandrare, yrkeshögskola och lärvux. Våren 2018 tog den sista gymnasieeleven examen. Senare flyttades även eleverna på introduktionsprogrammet språk, till förbundets skolor i Kalmar.

Skolan har sedan dess funnit nya utvecklingsområden. Detta ledde till att skolan bytte namn till Ölands utbildningscenter 2019-01-01. Idag riktar sig skolan enbart till vuxna elever.

Nya lokaler har sökts för restaurangutbildningen då lokalerna i Halltorps gästgiveri inte är aktuella längre eftersom hyresvärden inte har möjlighet att leverera enligt avtal. Sedan 2020-08-04 hyr skolan fastigheten Borgholm 11:2 av Neva Fastigheter. Avtalet sträcker sig till 2021-08-31 med sex månaders uppsägningstid. Utrymmen som ingår är kökslokaler, matsal, kontor, omklädningsrum, förråd, toaletter samt lektionsal.

Elevbistron är sedan vecka 37 öppen i de nya lokalerna 2 dagar/vecka och har ca 35-40 besökare varje gång.

Rektorn informerar vidare om de yrkesutbildningar som erbjuds på gymnasial nivå; barnskötare-/elevassistentutbildning, djurskötare i mjölkproduktion, kök- och restaurangutbildning samt vård- och omsorgsutbildning.

### Beslut

Direktionen tar informationen till protokollet.

§ 78

GYF 2020/0122-10.01

## Lägesrapport om skolornas arbete för att minska smittspridningen av coronaviruset

### Information

Tf förbundsdirektör Ann-Charlotte Anderberg ger följande information:

- Den gångna veckan har avlöpvt väl på förbundets skolor och läget rapporteras som lugnt med väl fungerande verksamhet.
- Det är fortsatt få inkommande frågor och funderingar från elever och vårdnadshavare.
- Förbundet har inga konstaterade fall av covid -19 bland elever eller personal som befunnit sig på skolorna.
- Närvaron är som helhet god, både bland elever och personal.
- Serveringen av lunchpaket fungerar väl.
- Måltidspersonalen vittnar om att de upplever en bättre arbetssituation, med betydligt mindre köbildning och allmänt minskad trängsel. Vidtagna åtgärder har gjort stor skillnad.
- Ca 250 elever har arbetsplatsförlagd utbildning vilket gör att det är färre elever på skolorna.
- Vuxenutbildningen har saxade scheman vilket innebär att endast ca 50 % av ordinarie elever är i skolan samtidigt. Skolorna är även låsta större delen av dagen.
- Endast någon enstaka rapport har getts om upplevd trängsel i kollektivtrafiken. Trafikchefen på KLT rapporterar att det är betydligt lugnare ombord på bussarna. Det är dock fortfarande lite trängsel på vissa turer, på vissa linjer. Kontinuerlig uppföljning görs för att se om och var förstärkning behövs.

Förbundsledningen har hört sig för om lediga undervisningslokaler för att vid behov kunna glesa ur undervisningsgrupperna på gymnasieskolorna och för att möjliggöra att fler elever på Axel Weüdelsskolan får närundervisning. Det visar sig att det finns lokaler att hyra på Västergård, ca 5-6 klassrum, vilka förbundet kommer att utnyttja.

### Beslut

Direktionen tar informationen till protokollet.

§ 79

GYF 2019/0490-10.15

## Lägesrapport efter årets antagning

### Information

Antagningshandläggare Therese Larsson redovisar årets resultat efter reservantagningen till förbundets gymnasieskolor.

Totalt antal antagna till år 1 vid avstämningen 2020-09-15:

- 1043 Nationella program (1 070 elever, 2019)
- 19 Introduktionsprogrammet programinriktat val (20 elever, 2019)
- 38 Introduktionsprogrammet språkintrödn (75 elever, 2019)
- 81 Introduktionsprogrammen individuellt alternativ, preparandutbildning och yrkesintrödn (60 elever, 2019)
- 18 Nationella program, gymnasiesärskolan (15 elever, 2019)
- 21 Individuellt program, gymnasiesärskolan (11 elever, 2019)

Andelen antagna till yrkesutbildningar var 30 % och till högskoleförberedande program 70 %. Jämfört med 2019 är det exakt samma procentsats.

På Jenny Nyströmsskolan ökar antalet antagna till estetiska programmets inriktning bild samt restaurang- och livsmedelsprogrammet jämfört med år 2019. Estetiska programmets inriktning musik har fyllt sina platser. Skolan som helhet har sämre antagningssiffror i år jämfört med 2019.

På Lars Kaggskolan ökar antalet antagna till programmen bygg- och anläggningsprogrammet, el- och energiprogrammet samt fordon- och transportprogrammet. Teknikprogrammet samt vvs- och fastighetsprogrammet har fyllt sina platser. Som helhet ökar elevantalet något.

På Stagneliusskolan ökar antalet antagna till samhällsvetenskapsprogrammet. I övrigt är andelen elever jämfört med tidigare år i stort sett oförändrad.

Trots minskat antal elever har gymnasieförbundet generellt sett inte "tappat elever" till andra huvudmän då antalet 16-åringar är färre i riket detta år jämfört med år 2019. Förbundet har fortsatt hög procentsats, endast 18 % går till andra huvudmän, vilket är samma siffra som föregående år.

### Beslut

Direktionen tar informationen till protokollet.



§ 80

GYF 2020/0361-10.01

## Information om biblioteksverksamheten

### Information

Bibliotekarierna Hanna Berg Carlsson (Jenny Nyströmsskolan) Malin Sjövall (Stagneliusskolan) och Sara Lidén (Lars Kaggskolan) informerar om verksamheterna vid skolornas bibliotek.

De tre biblioteken är anpassade efter skolans utbildningar och förutsättningar och därav formade utifrån det. De har ett tätt samarbete i form av månatliga möten för erfarenhetsbyte, fortbildning och gemensam verksamhetsutveckling. De utgår också från samma vision och handlingsplan.

Biblioteken använder sig av ett digitalt utbildningsmaterial i medie- och informationskunnighet (MIK) som vänder sig till skolbiblioteken. MIK inbegriper de olika kompetenser som krävs i det digitala samhället för att hantera, värdera och analysera information från olika medier, samt för att själv skapa och uttrycka sig i olika medier. Strukturer och arbetssätt för MIK arbetas fram på respektive skola utifrån skolspecifika förutsättningar. Målet är att varje skola ska ha eller arbeta fram en plan för arbetet med MIK.

Bibliotekarierna arbetar mycket med att inspirera och motivera eleverna till att läsa samt att stärka och utveckla elevernas lässtrategier med mera. Forskning visar att skolbiblioteken har en viktig roll och gör stor skillnad för eleverna. Elever som läser på fritiden, har lättare att ta till sig fakta i skolan.

Bibliotekarierna redovisade ett antal utvecklingsområden, t.ex. att underlätta den digitala miljön och utvärdera skolbibliotekets pedagogiska verksamhet.

Ordförande Dzenita Abaza (S) rekommenderar kontaktpolitikerna att besöka biblioteken på skolorna.

### Beslut

Direktionen tar informationen till protokollet.

§ 81

GYF 2020/0378-02.10

### Information från tf förbundsdirektören

Tf förbundsdirektör Ann-Charlotte Anderberg informerar om regeringens betänkande ”Gemensamt ansvar – en modell för planering och dimensionering av gymnasial utbildning (SOU 2020:33)”. Ärendet är ute på remiss till och med 30 november 2020.

Betänkandet handlar om hur utbildning inom gymnasieskolan, gymnasiesärskolan, kommunal vuxenutbildning och särskild utbildning för vuxna bättre kan planeras och dimensioneras utifrån regionala och nationella kompetensbehov.

Uppdraget är att:

- föreslå en regionalt baserad modell för planering och dimensionering av gymnasial utbildning,
- se över ansvarsfördelning mellan stat, kommun och övriga aktörer, samt
- föreslå en finansieringsmodell för gymnasieskolan som i högre grad tar hänsyn till skolors varierade förutsättningar - kompensatorisk finansiering.

Syftet är att trygga kompetensförsörjningen, lokalt och nationellt, effektivisera resursutnyttjandet, förbättra utbudet av gymnasial utbildning samt att öka likvärdighet och minska segregation i gymnasieskolan.

Sammanfattningsvis handlar det om hur utbudet av gymnasial utbildning påverkar individens möjligheter till egen försörjning och möjlighet till ett aktivt samhällsdeltagande samt arbetsgivarens möjlighet att rekrytera.

### Överläggning

Björn Brändewall (L) skickar en fråga till direktionen om vad förbundet kan göra för att öka yrkesprogrammets attraktivitet. Björn menar att det finns fördomar mot yrkesprogrammen och funderar över om det är möjligt att skapa ett projekt för ändamålet.

### Beslut

Direktionen tar informationen till protokollet.